

Acuerdo de Autorización Para los depósitos directos del individuo

Autorizo por este medio a AMS/Sterling Personnel Services, mencionado abajo como la compañía, para iniciar entradas de crédito y en caso de necesidad, las entradas de debitos y los ajustes para cualquier entrada de debites en error a mi cuenta de cheques o de ahorros indicando abajo a la Sucursal Bancaria indicada abajo para acreditar y/o debitar lo mismo a tal cuenta.

Información del Banco

(Con letra de molde)

Nombre de la Sucursal Bancaria **	# de Transit/ABA	Número de cuenta	tipo de cuenta	cantidad / %

**** Para más de una cuenta por favor utilice el espacio siguiente:**

Esta autorización sigue en efecto hasta que la compañía reciba una notificación escrita de parte del empleado pidiendo su terminación, permitiendo suficiente tiempo para que la Compañía y Sucursal Bancaria pueda actuar en ella.

Información del Empleado

(Con letra de molde)

Nombre del empleado			
# de Seguro Social			
Nombre del cliente			
Firma del empleado		Fecha	

(Debe ser una firma autorizada en la cuenta)

Para asegurar un proceso conveniente para el depósito directo,
llame por favor a su banco y verifique la información dada en esta forma.

**NEECITA QUE UN CHEQUE ANULADO ACOMPAÑE ESTA FORMA.
UN COPIA DE UN CHEQUE NO ES ACEPTABLE.**

**UN CONFIRMATION SE PUEDE TOMAR DE 7-10 DÍAS LABORALES EN CADA DEPÓSITO DIRECTO.
LA ACTIVACIÓN PUEDE TOMAR HASTA DOS SEMANAS.**